Рассмотрено и принято в качестве
Локального акта МОУ Артемовская СОШ
На заседании Педагогического Совета
От 24 октября 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Артемовская СОШ
_____ Перелыгина Г.М.
«24» октября 2013 г.
Приказ № 218 от «24» октяб 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации индивидуального обучения детей на дому в Муниципальном общеобразовательном учреждении Артемовской средней общеобразовательной школе

1.Общие положения

1. Настоящее положение действует на основании Закона РФ№ 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации", Письма Минпроса СССР от 5.05.78 г. №28-м "Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому", Письма МНО РСФСР №17-253-6 от 14.11.88 г. "Об индивидуальном обучении больных детей на дому". Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-1 7-13-186 "перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы". Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 3-4 июля 1989 г. №1 7-160-6.6-300 "Об организации индивидуального обучения на дому учащихся с нарушением слуха". Положения об условиях обучающихся по индивидуальным планам, утвержденное приказом ГУОПО от 21.01.99 г. №51.
2. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта учащимися 1-11 классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.

2. Организация индивидуального обучения на дому по медицинским показаниям

1. Индивидуальное обучение больных детей на дому может быть организовано в образовательной организации приказом Управления образования.
2. Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательной организацией, в которой обучается данный ученик.
3. Основанием для организации индивидуального обучения больных-детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора образовательной организации, медицинское заключение лечебного учреждения. Для организации индивидуального обучения на дому детей с особенностями психофизического развития необходимо заключение муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Обучение осуществляется на дому, в пределах часов, предусмотренных Министерством образования, по предметам, входящим в учебный план образовательной организации или специального (коррекционного) учреждения.
5. При невозможности организовать обучение на дому по причинам неудовлетворительных жилищно-бытовых условий, наличия в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), администрация образовательной организации имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данной образовательной организации.
6. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей.
7. Расписание занятий составляется на основе базисного учебного плана, индивидуальных учебных планов, разрабатываемых педагогом с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и

индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями, согласовывается с родителями, и утверждается руководителем образовательной организации.

8. Учителем, обучающим ребенка на дому, заполняется журнал учета проведенных занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение и данные успеваемости.

9. Знания детей систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса вносятся данные об итоговой успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании образовательной организации.

10.Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации", Устава ОО.

3.Индивидуальное обучение на дому по социальным показателям

1. Индивидуальное обучение на дому по социальным показателям организуется для детей, имеющих проблемы в обучении, а также для:
   - дезадаптивных учащихся с девиантным поведением;
   - приступивших к обучению в образовательной организации с 10-13 лет;
   - длительное время не обучавшихся в школе по различным причинам.
2. Решение о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по социальным показателям, связанным с социальной адаптацией, принимается педагогическим советом образовательной организации на основании представления классного руководителя и педагогических работников образовательной организации с письменного согласия родителей (законных представителей).
3. На основании решения педагогического совета, психолого-педагогической характеристики обучающегося руководитель образовательной организации обращается в Управление образования с ходатайством об организации обучения на дому.
4. На основании представленных документов Управлением образования принимается решение о целесообразности организации индивидуального обучения по социальным показателям, издается соответствующий приказ.
5. При организации индивидуального обучения возможно изучение отдельных предметов и региональных курсов в классно-урочной форме по согласованию с учителем, работающим в данном классе.
6. Обучающиеся индивидуально на дому по социальным показателям имеют право на участие в работе кружков, факультативов, во внеклассной и внешкольной работе по согласованию с администрацией образовательной организации.
7. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение на дому по социальным показателям, получение ими документов об образовании регламентируется Уставом ОО.

4.Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому.

1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах регламентируемых часов согласно БУП.
2. Если период обучения обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
3. Согласно перечню компенсационных доплат учителям, обучающим больных детей на дому, производить повышение ставки должностных окладов на 20%. (при наличии соответствующего медицинского заключения).
4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Образовательной организации, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем.

5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
6. Администрация образовательной организации представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятия с больным учеником прекращается раньше срока.

5. Участники образовательного процесса.

1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
2. Права обучающегося:

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательной организации;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

3. Обязанности обучающегося:

- соблюдать требования образовательной организации;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий; находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4. Права родителей (законных представителей):

- Защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации, в Управление образования;
- присутствовать на уроках (занятиях) с разрешения администрации образовательной организации;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана образовательной организации, не предусмотренных приказом Минпроса от 05.05.78 г. № 28-м, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка;
- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

5. Обязанности родителей (законных представителей):

- Выполнять требования образовательной организации;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательную организацию об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ № 273-ФЗ от 21 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации"
7. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов

детей;

- пройти курсовую подготовку для учителей, обучающих детей с отклонениями в физическом и психическом развитии;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета провидимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий; поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать курсовую подготовку учителей, обучающих больных детей;
- после получения от родителей необходимых документов (заявление, справка) предоставлять в течение трех дней в Управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения ребенка на дому и учебный план.

6. **Порядок управления**

1. Общее руководство обучением детей на дому осуществляется Управлением образования. В его компетенцию входят:
   - принятие решения об организации обучения детей на дому;
   - разработка и утверждение Положения об организации обучения детей на дому;
   - контроль за организацией и осуществлением обучения детей на дому, использованием денежных средств.
2. Документация.

   Основанием для начала и проведения обучения детей на дому является:

   2.1. Приказ Управления образования администрации г. Бодайбо и района, для подготовки которого школа обязана представить следующие документы:

   - ходатайство образовательной организации, в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес, телефон, школа, класс, срок обучения, количество часов на предмет, кто ведет, № медицинской справки, кем выдана, условия оплаты, копия справка КЭК.

   2.2. При организации обучения больных детей на дому образовательная организация должна иметь следующие документы:

   а). Заявление родителей.

   б). Справка медицинского учреждения, справка консультационно-экспертной комиссии, заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

   в). Приказ Управления образования.

   г). Приказ по образовательной организации.

   д). Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором образовательной организации в 2-х экземплярах (по одному для каждой из сторон).

   е). Учебный план на каждого обучающегося, согласованный с Управлением образования.

   ж). Журнал учета проведенных занятий.